

**Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement  
du Centre l'Accore tenue le 2 octobre 2018**

---

Sont présents :	Madame Mannon Bédard	Madame Marie-Ève Longtin
	Madame Karine Lemaire	Madame Michèle Lazure
	Madame Dominique Lafleur	Madame Amélie Robert
Sont absents :	Monsieur Marc-Antoine Boisvert	Madame Sarah Roy

---

**1. Préambule**

**1.1. Accueil des membres**

Madame Lafleur souhaite la bienvenue aux membres présents

**1.2. Ouverture de la séance**

La séance est ouverte à 18 h 05.

**1.3. Insertion des affaires nouvelles et adoption de l'ordre du jour**

Sur une proposition dûment faite par madame Marie-Ève Longtin, l'ordre du jour et adopté avec les ajouts suivants :

12.1 Annonces du Carrefour Jeunesse Emploi

**RÉSOLUTION 1819-01**

**À L'UNANIMITÉ**

**2. Approbation du procès-verbal du 29 mai 2018**

Sur une proposition dûment faite par madame Amélie Robert et appuyée, le procès-verbal du 29 mai 2018 est approuvé.

**RÉSOLUTION 1819-02**

**À L'UNANIMITÉ**

**3. Suivi au procès-verbal du 29 mai 2018**

Aucun suivi

**4. Période de questions du public**

Aucun public

**5. Organisation du conseil d'établissement 2018-2019**

**5.1. Nomination d'une secrétaire**

Madame Mannon Bédard est nommée secrétaire de la séance.

## **5.2. Élection à la présidence**

Sur une proposition dûment faite et appuyée, madame Michèle Lazure est élue à la présidence.

**RÉSOLUTION 1819-03**

**À L'UNANIMITÉ**

## **5.3. Dénonciation d'intérêt**

Les membres complètent le formulaire de dénonciation d'intérêt.

## **5.4. Calendrier des séances**

Il est convenu que les rencontres se feront à 17 h au 16 et le calendrier des séances est le suivant :

- 11 décembre 2018
- 29 janvier 2019
- 19 mars 2018
- 16 avril 2019
- 28 mai 2019

Sur une proposition dûment faite par madame Amélie Robert et appuyée, le calendrier des séances est approuvé.

**RÉSOLUTION 1819-04**

**À L'UNANIMITÉ**

## **5.5. Calendrier de travail de la direction**

La direction dépose et commente son calendrier de travail.

Sur une proposition dûment faite par madame Mannon Bédard et appuyée, le calendrier de travail de la direction est approuvé.

**RÉSOLUTION 1819-05**

**À L'UNANIMITÉ**

## **5.6. Représentant de la communauté**

Un représentant de l'Élan des jeunes devrait faire partie de notre conseil d'établissement en tant que représentant de la communauté. À confirmer lors de la prochaine séance.

## **5.7. Répartition du budget de fonctionnement du CÉ**

Les membres échangent et conviennent d'utiliser les sommes allouées (400 \$) pour les soupers du CÉ.

### **5.8. Règles de régie interne**

La direction dépose le document relatif aux règles de régie interne et en fait la lecture.

Sur une proposition dûment faite par madame Karine Lemaire et appuyée, les règles de régie interne sont approuvées.

**RÉSOLUTION 1819-06**

**À L'UNANIMITÉ**

### **6. Rapport annuel**

La direction fait la lecture du rapport annuel 2017-2018.

Sur une proposition dûment faite par madame Mannon Bédard et appuyée, le rapport annuel 2017-2018 est adopté avec quelques corrections mineures.

**RÉSOLUTION 1819-07**

**À L'UNANIMITÉ**

### **7. Règles de conduite 2018-2019**

La direction dépose le document relatif aux règles de conduite et en fait la lecture.

Sur une proposition dûment faite par madame Marie-Ève Longtin et appuyée, les règles de conduite 2018-2019 sont approuvées.

**RÉSOLUTION 1819-08**

**À L'UNANIMITÉ**

### **8. Calendrier des activités**

La direction dépose et commence le calendrier organisationnel des activités étudiantes du centre 2018-2019.

Sur une proposition dûment faite par madame Marie-Ève Longtin et appuyée, le calendrier des activités 2018-2019 est approuvé.

**RÉSOLUTION 1819-09**

**À L'UNANIMITÉ**

## **9. Voyage groupes FIS**

Madame Longtin présente, pour approbation, les projets de voyage en Floride et à Las Vegas.

**Voyage en Floride** avec 4 élèves en adaptation scolaire et 2 accompagnateurs du 30 novembre au 3 décembre 2018. L'objectif du voyage est de développer l'autonomie en utilisant des situations de vie courante (commander au restaurant, préparation de bagages, hygiène). Le coût du voyage est d'environ 4 709\$ et les frais déboursés par les élèves seront de 300\$.

**Voyage à Las Vegas** avec 4 élèves en adaptation scolaire et 2 accompagnateurs prévu en mai 2018. L'objectif du voyage est de développer l'autonomie en utilisant des situations de la vie courante (commander au restaurant, préparation des bagages, hygiène). Le coût du voyage est d'environ 4 709\$ et les frais déboursés par l'élève seront de 300\$.

**Souper spaghetti** le 26 octobre prochain au centre l'Accore, afin d'amasser des fonds pour nos deux voyages.

Sur une proposition dûment faite par Mannon Bédard et appuyée, les voyages en Floride et à Las Vegas sont approuvés.

**RÉSOLUTION 1819-10**

**À L'UNANIMITÉ**

Copie de la résolution détaillée annexée à l'original de ce procès-verbal.

## **10. Courrier**

Aucun courrier.

## **11. Nouvelles du centre l'Accore**

### **11.1. Démarche du projet éducatif**

Madame Lafleur nous présente la démarche du projet éducatif, ainsi que le choix des deux centres FGA, concernant les valeurs, la mission et le but.

### **11.2. Mesure Accroche-toi à la FGA**

Madame Lafleur nous informe qu'un montant approximatif de 35 000\$ est disponible cette année pour l'engagement des ressources professionnelles.

**11.3. Projet buanderie**

Madame Lafleur nous informe que le projet buanderie a débuté au grand bonheur des directions du secteur ouest et des élèves des groupes FIS.

**11.4. Nombre d'élèves inscrits actuellement**

Madame Lafleur nous informe qu'il y a 343 élèves inscrits depuis le 28 août 2018.

**12. Annonces Carrefour Jeunesse Emploi**

Madame Lazure nous informe que le projet « Vocation en art » est reconduit cette année. Nous remettons l'information à Julie Arseneau.

En partenariat avec les caisses Desjardins, un nouveau programme en éducation financière « Mes finances, mes choix » est disponible. Les ateliers offerts sont gratuits. Amélie Robert fera le suivi auprès des enseignants et des élèves.

**13. Levée de l'assemblée**

La séance est levée à 19 h 15.

---

Michèle Lazure, présidente

---

Dominique Lafleur, directrice de centre